UBND HUYỆN MAI SƠN **PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO**	**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**
Số: **195**/PGDĐT V/v tăng cường công tác phòng, chống dịch Covid-19 trong trường học	*Mai Sơn, ngày 13 tháng 3 năm 2020*

Kính gửi: Các đơn vị trường học trên địa bàn huyện.

Thực hiện Công văn số 477/SGDĐT-VP ngày 13/3/2020 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc tiếp tục cho học sinh nghỉ học và tăng cường phòng, chống dịch bệnh Covid-19; Công văn số 03/PA-BCĐ ngày 11/3/2020 của Ban Chỉ đạo phòng chống dịch Covid-19 tỉnh về phương án cách ly y tế để phòng, chống dịch Covid-19 trên địa bàn tỉnh Sơn La; Công văn số 01/PA-BCĐ ngày 10/3/2020 của Ban Chỉ đạo phòng chống dịch Covid-19 huyện về phương án phòng, chống dịch Covid-19 theo từng cấp độ dịch trên địa bàn huyện Mai Sơn; Công văn số 622/UBND-VP, 625/UBND-VP ngày 13/3/2020 của Ủy ban nhân dân huyện về việc tiếp tục tăng cường công tác phòng, chống dịch bệnh Covid-19 trên địa bàn, Phòng Giáo dục và Đào tạo yêu cầu các đơn vị trường học trên địa bàn huyện thực hiện một số nội dung sau:

1. Báo cáo chính quyền địa phương và cho học sinh nghỉ học từ ngày 14/3/2020 đến khi có thông báo đi học trở lại.

2. Chủ động phân công giáo viên giao bài cho học sinh, hướng dẫn học sinh tự học theo Công văn 793/BGDĐT-GDTrH ngày 13/3/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về tăng cường dạy học qua internet, truyền hình trong thời gian nghỉ học để phòng, chống Covid-19.

3. Tiếp tục thực hiện công tác tuyên truyền phòng, chống dịch bệnh theo các văn bản chỉ đạo của Phòng trong thời gian qua; quán triệt CBQL, GV, nhân viên không đăng các thông tin về Covid-19 khi chưa được kiểm chứng và các thông tin mang tính chất chuộc lợi từ Covid-19.

4. Không để cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên, học sinh đi ngoại tỉnh (trừ trường hợp bất khả kháng) trong thời gian phòng, chống dịch bệnh Covid-19. Đối với những trường hợp cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên và học sinh đã đi ngoại tỉnh, yêu cầu thực hiện tờ khai y tế và cách ly y tế tại nhà 14 ngày tính từ ngày trở về địa phương trước khi tham gia dạy và học.

5. Khi có sự việc đột xuất, bất thường của đơn vị, báo cáo về Phòng Giáo dục và Đào tạo qua số điện thoại 0912.555.532 hoặc 0915.822.356.

Nhận được Công văn này yêu cầu các đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận: - Như trên; - Lãnh đạo UBND huyện; - BCĐ phòng chống dịch Covid-19 huyện; - Cổng TTĐT phòng; - Lưu: VT, P (01b).	**TRƯỞNG PHÒNG** CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO H. MAI SƠN - T. SƠN LA **Phạm Văn Khanh**